

Parma, 07 maggio 2018
Prot. interno n. 4/AI

OGGETTO: GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI PER IL SERVIZIO DI ONORANZE FUNEBRI PER IL PERIODO 01.06.2018 – 30.11.2019. CIG: 7446526BA4

**COMMISSIONE GIUDICATRICE
SEDUTA PUBBLICA**

Verbale di gara n. 1

per la verifica della completezza della Documentazione Amministrativa prodotta dai concorrenti e ammissione di quelli in possesso dei requisiti richiesti e apertura offerta tecnica.

Nel giorno 07 maggio 2018 alle ore 16.15 si riunisce, presso la Sala di Direzione della società Ade S.p.A. all’uopo concessa, la Commissione Giudicatrice in relazione alla gara in oggetto, nominata con Provvedimento dell’Amministratore Unico di Ade Servizi S.r.l. Dott. Enrico Calestani Reg. int. N. 31/AU del 07.05.2018 e composta dai Sig.ri:

Enrico Zilioli	Resp. Affari Generali di ADE S.p.A.	Presidente della Commissione
Giuseppe Battistini	Resp. Nucleo Operativo di ADE S.p.A.	Componente della Commissione
Roberta Gandolfi	Impiegata di ADE S.p.A.	Componente della Commissione
Massimiliano Cervi	Impiegato di Ade Servizi S.r.l.	Segretario della Commissione

Il Presidente acquisisce la dichiarazione del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dall’art. 77, per la commissione di gara e dato atto che non vi sono cause di astensione di cui all’art. 51 cod. proc. Civ. applicabili ai commissari nominati, dichiara formalmente insediata la Commissione (dichiarazioni allegate al presente verbale).

Il Presidente dichiara quindi aperta la seduta pubblica.

È presente, oltre i componenti della Commissione, identificato con documento Patente di Guida n. U1 P438229E rilasciata da MIT-UCO il 05/03/2016, il Sig. **Mantini Lucio**,
, in qualità di titolare della ditta
“Mantini Lucio e Pacchielat Giuseppe & C. S.n.c.”, con sede legale a Parma (PR) in Via Vasari n. 9 con P.IVA 02002620348.

Il Presidente della Commissione prende atto che con Provvedimento n. 23/AU del 09.04.2018 l’Amministratore Unico di Ade Servizi S.r.l. Dott. Enrico Calestani ha decretato di procedere al presente affidamento mediante apposita procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs. n.50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) art. 60 – Procedura aperta, e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare la fornitura in questione da aggiudicare mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Presidente informa gli altri commissari che, entro il termine previsto dal bando, corrispondente a lunedì 07.05.2018 – ore 12.00, è pervenuta n. 1 offerta:

- 1) Prot. in ingresso n. 33 del 07.05.2018 ore 11.22 da parte della ditta “Mantini Lucio e Pacchielat

Giuseppe & C. S.n.c.”, con sede legale a Parma (PR) in Via Vasari n. 9, P.IVA 02002620348.

Entro tale termine è stato inoltre consegnato un campione in fiori artificiali come previsto dall'art. 6 del capitolato di gara che viene contrassegnato come campione invendibile.

Il plico contenente l'offerta è stato protocollato ed in seguito conservato fino al presente momento in cassaforte, al fine di assicurarne l'integrità.

Inizia quindi alle ore 16.25 il procedimento per la verifica della completezza della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente, al fine di deciderne l'ammissione alle fasi successive della gara (valutazione dell'offerta tecnica e valutazione dell'offerta economica), procedendo all'apertura del plico pervenuto.

Alle ore 16.26 il Presidente prende visione dello stato del plico contenente l'offerta pervenuta da parte del concorrente “Mantini Lucio e Pacchielat Giuseppe & C. S.n.c”, ritenendolo del tutto regolare perché risulta sigillato e vistato sui lembi di chiusura e riportante l'esatta dicitura di gara oltretché i dati del mittente, lo dichiara quindi conforme a quanto previsto dal bando e provvede alla sua apertura.

All'interno del plico sono contenute 3 buste distinte e separate, sigillate e siglate come richiesto dal Disciplinare recanti rispettivamente le diciture:

- **“DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”;**
- **“OFFERTA TECNICA”;**
- **“OFFERTA ECONOMICA”.**

Tutte le buste vengono ritenute conformi e datate e siglate dal Presidente e dai Commissari.

Il Presidente apre la busta A contenente la documentazione amministrativa e ne estrae la documentazione prodotta dalla ditta “Mantini Lucio e Pacchielat Giuseppe & C. S.n.c” inizia l'esame dei documenti contenuti per verificare, insieme alla Commissione, la conformità, come risulta da scheda allegata firmata dai commissari.

Esaminati e siglati da parte del Presidente e dei commissari presenti tutti i documenti contenuti nella busta e accertata, la conformità degli stessi a quanto previsto per ciascuno dei requisiti richiesti dai documenti di gara, il Presidente in accordo con la Commissione ammette la ditta concorrente “Mantini Lucio e Pacchielat Giuseppe & C. S.n.c” alla fase successiva inerente l'apertura della busta chiusa contenente l'Offerta Tecnica.

Alle ore 16.50, sempre in seduta pubblica, il Presidente procede con l'apertura della busta B contenente l'Offerta Tecnica, che contiene come risulta dall'elenco:

- una relazione tecnica rilegata e numerata con relative 18 foto;
- elenco forniture effettuate per servizi analoghi con relative 7 foto.

La documentazione viene datata e siglata dalla Commissione e ritenuta congrua a quanto stabilito dall'art. 9 del Disciplinare di gara, pertanto l'unico concorrente partecipante viene ammesso alla valutazione tecnica che la Commissione opererà in seduta riservata che viene fin d'ora convocata per venerdì 11 maggio p.v. alle ore 15.00.

La busta C viene riposte nell'armadio blindato della società Ade Servizi S.r.l. fino alle prossime fasi di gara.

La Commissione darà mandato al R.U.P. Geom. Angelo Antonio Signoriello di trasmettere via pec alla ditta concorrente comunicazione della data e orario di scadenza per la presentazione del campione (muskinet speciale in fiori freschi) come previsto dall'art. 6 del Capitolato di Gara.

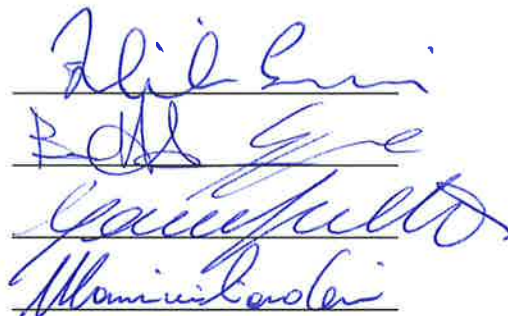
Il R.U.P. inoltre opererà tramite il sistema AVCPass alla verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara.

Congedato il Sig. Mantini Lucio, alle ore 17.05 il Presidente dichiara tolta la seduta pubblica.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione

Enrico Zilioli	Presidente
Giuseppe Battistini	Componente
Roberta Gandolfi	Componente
Il Segretario Verbalizzante	Massimiliano Cervi



Handwritten signatures in blue ink, each on a horizontal line. From top to bottom: Enrico Zilioli, Giuseppe Battistini, Roberta Gandolfi, and Massimiliano Cervi.

Seduta pubblica del 7 maggio 2018 – ore 15.00 per verifica della completezza della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed ammissione di quelli in possesso dei requisiti in merito alla “Gara aperta della fornitura di addobbi floreali per il servizio di Onoranze Funebri per il periodo 01.06.2018 – 30.11.2019. CIG: 7446526BA4”

Documenti da presentare		DITTA <u>LANTINI - FACCHIELAT</u>
A.	Plico pervenuto entro il termine di presentazione della domanda (ore 12.00 del 07.05.2018)	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no Data: <u>07/05/18</u> ore <u>11:22</u> Prot. <u>33</u>
B.	Plico sigillato e firmato su tutti i lembi di chiusura	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
C.	Presenza sul plico delle seguenti indicazioni: a) ragione sociale – indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento); b) data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione; c) scritta “NON APRIRE” CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI PER IL SERVIZIO DI ONORANZE FUNEBRI PER IL PERIODO 01.06.2018 – 30.11.2019. CIG: 7446526BA4”	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
D.	Presenza all’interno del plico della busta A sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con dicitura “Documenti Amministrativi”	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
E.	Presenza all’interno del plico della busta B sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con dicitura “Offerta Tecnica”	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
F.	Presenza all’interno del plico della busta C sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con dicitura “Offerta Economica”	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
D	All’interno della busta A:	
i.	Presenza all’interno della busta di domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo della domanda e dell’offerta – “Modello A.1” debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
ii.	D.G.U.E. Allegato A.1.1 debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
iii.	(Se del caso) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autentica, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
iv.	Presenza in allegato di Cauzione provvisoria pari a € 3.678,00, mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria, valida almeno 180 gg. da presentazione offerta, con impegno di fidejussore di rilasciare cauzione definitiva (in caso di aggiudicazione)	<input checked="" type="checkbox"/> Polizza fidejussoria <input type="checkbox"/> Fidejussione bancaria <input type="checkbox"/> Cauzione Garanzia ridotta... <input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no Impegno <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

v.	Eventuali certificazioni sistemi di qualità (obbligatorio solo se cauzione in forma ridotta)	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
vi.	Copia PassOE n. <u>6430-2892-9808-8093</u>	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
vii.	Ricevuta pagamento contributo ANAC di 20,00 €	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
viii.	Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella del presente appalto	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
ix.	Il concorrente ha una sede operativa/filiale entro 30 km dalla sede di Ade Servizi S.r.l. (incorporata nel modello a) o si impegna ad aprirla entro 1 mese dall'avvenuta aggiudicazione	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
x.	Dichiarazione di fatturato globale, nel triennio antecedente la data di invio della lettera invito, pari o superiore a € 150.000,00 (incorporata nel modello a))*	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
xi.	Elenco principali forniture svolte nell'ultimo triennio	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
xii.	In caso di avvalimento: contratto in originale e dichiarazioni necessarie	<input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no
xiii.	Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
xiv.	Presenza in allegato di fotocopia documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori	<input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

* Importo da riparametrare in base al tempo reale di attività della ditta concorrente.

La Commissione:

Presidente

Componente

Componente

Segretario Verbalizzante

