



GARA A PROCEDURA APERTA  
PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA  
DI ADDOBBI FLOREALI  
PER IL SERVIZIO DI ONORANZE FUNEBRI DAL  
01.12.2019 AL 31.05.2021

---

CIG: 8066496B12

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse.....	3
1-Ammontare e durata dell'appalto.....	3
2-Richiesta di eventuali chiarimenti.....	3
3-Pubblicazione atti di gara .....	3
4-Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali .....	4
5-Requisiti per la partecipazione alla gara .....	4
6-Termini di partecipazione alla gara .....	6
7-Modalità di presentazione dell'offerta .....	6
8-Contenuto della BUSTA A - Documenti Amministrativi.....	7
9-Contenuto della BUSTA B - Offerta Tecnica.....	12
10-Contenuto della BUSTA C - Offerta Economica .....	12
11-Campionatura .....	13
12-Procedura di aggiudicazione .....	13
13-Svolgimento delle operazioni di gara .....	15
14- Valutazione dell'Offerta Tecnica .....	16
15- Valutazione dell'Offerta Economica.....	19
16-Offerte anormalmente basse .....	19
17-Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto .....	19
18-Tutela della privacy e accesso agli atti .....	20
19-Dati della Stazione Appaltante .....	20

## Premesse

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme e le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Ade Servizi S.r.l., di compilazione e presentazione dell'offerta, di presentazione di documenti corredo dell'offerta e di aggiudicazione dell'appalto, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura **di addobbi floreali costituiti da copricofani, corone, cuscini, muskinet e altre composizioni di fiori per l'espletamento del servizio di onoranze funebri per il periodo 01.12.2019 – 31.05.2021**, come meglio esplicitato nel Capitolato Speciale, che forma parte integrante del presente Disciplinare.

In tal senso l'Amministratore Unico, con Atto n. 072/AU del 14 ottobre 2019 ha decretato di procedere all'affidamento del contratto d'appalto mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici), e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare la fornitura in questione, ai sensi dell'art. 60 dello stesso decreto, da aggiudicare mediante lotto unico e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice stesso.

## 1-Ammontare e durata dell'appalto

Con riferimento alle forniture di cui al Capitolato Speciale, l'ammontare complessivo dell'appalto previsto in unico lotto per la sua intera durata prevista in **18 (diciotto) mesi**, viene stimato in complessivi **€ 199.450,00 (Centonovantanovemilaquattrocentocinquanta/00)**, oltre IVA di legge.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari ad **€ 0,00 (zero/00)**.

Alla data di scadenza dell'affidamento della presente procedura, nelle more di nuova procedura di selezione, la Società si riserva la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale per un periodo di giorni 90 oltre la scadenza naturale del contratto, alle condizioni tutte di cui al presente documento, ed al prezzo stabilito dal verbale di aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo.

## 2-Richiesta di eventuali chiarimenti

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara al seguente indirizzo pec: **adeservizisrl@pec.it** o all'indirizzo e-mail: **a.signoriello@adesrl.org**

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al terzo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

Ade Servizi S.r.l. pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: **<http://www.adesrl.org>**

## 3-Pubblicazione atti di gara

Ade Servizi S.r.l. metterà a disposizione, sul proprio sito internet **<http://www.adesrl.org>**, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 123 del 18/10/2019.

Ade Servizi S.r.l. pertanto, non prenderà in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Avviso di gara per pubblicazione;
- Disciplinare di gara con relativa modulistica:
  - Domanda di ammissione – Allegato A.1
  - D.G.U.E. – Allegato A.1.1
  - Patto d'integrità – Allegato A.1.2
  - Modulo dell'offerta – Allegato A.2
- Capitolato Speciale (Allegato B)

#### **4-Soggetti ammessi alla gara e prescrizioni generali**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f), g) del Codice dei Contratti Pubblici, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute all'art. 48 del Codice dei Contratti Pubblici. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi quali consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lettera m) dell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli quali consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane che per esso concorrono.

#### **5-Requisiti per la partecipazione alla gara**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario, a garanzia della solidità aziendale:

##### **Requisiti di carattere generale:**

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i.;
- d) che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- e) che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- f) che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio;

g) che non incorrano nei divieti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti Pubblici.

**Requisiti di carattere tecnico-professionale:**

- h) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza con oggetto sociale che risulti coerente con l'oggetto di gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- i) la ditta aggiudicataria deve garantire la presenza di una sede operativa/filiale situata entro un raggio di 30 (trenta) chilometri dalla sede aziendale di Ade Servizi S.r.l. sita in V. le Villetta 31/a 43125 Parma. Le ditte che hanno sede oltre tale distanza devono dichiarare la disponibilità a rendere operativa una sede/filiale nell'ambito territoriale richiesto entro 1 mese dalla aggiudicazione;
- j) la ditta deve allegare un elenco delle principali forniture o dei principali servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati e produrre campioni, descrizioni o fotografie la cui autenticità deve poter essere certificata a richiesta dalla stazione appaltante.

**Requisiti di carattere economico-finanziario**, a comprova della capacità economica e della solidità finanziaria per fare fronte al presente appalto:

- k) il possesso di un fatturato globale di impresa riferito all'ultimo triennio documentabile pari ad almeno € 150.000,00 (Centocinquantamila/00 euro) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

Tali richieste sono rese necessarie al fine di consentire la selezione di un operatore economico affidabile, e con esperienza nel settore specifico oggetto di gara, in considerazione della particolarità dell'appalto che deve essere svolto con rigoroso rispetto di qualità e tempistica della fornitura oggetto del presente appalto.

**Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara. Si applica l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 e l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.**

Sono escluse le ditte che si siano rese inadempienti in precedenti rapporti contrattuali con la società Ade Servizi S.r.l., la sua controllante Ade S.p.A. o con il Comune di Parma o che siano state oggetto di rescissione contrattuale per colpa o dolo.

Nel successivo paragrafo 8 del presente Disciplinare (Contenuto della **BUSTA A** - Documenti Amministrativi) vengono descritte le modalità richieste relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura.

Si procederà ai controlli sul possesso dei requisiti generali, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale anche tramite la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

**ATTENZIONE:**

- a) **per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato (di cui al precedente punto k) deve essere rapportato al periodo di attività;**
- b) **in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**
  - i requisiti di carattere generale (di cui ai precedenti punti *a,b,c,d,e,f,g*) nonché il requisito di idoneità professionale (di cui al punto *b*) devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

Ai fini di cui sopra, si precisa che la prestazione principale del presente appalto è quella relativa alla fornitura di addobbi floreali per il servizio di Onoranze Funebri. Nel caso di RTI verticale dovranno essere specificate in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti (es. la sola consegna/trasporto degli addobbi realizzati).

c) **per i consorzi quali consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane e i consorzi stabili:**

- i) i requisiti di carattere generale, (di cui ai precedenti punti *a,b,c,d,e,f,g*) nonché il requisito di idoneità tecnico-professionale (di cui al punto *b*) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- ii) in relazione al requisito inerente al fatturato globale, di cui al precedente punto *k*) si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 47 del Codice dei Contratti.

## **6-Termini di partecipazione alla gara**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 11 novembre 2019**, a pena di esclusione, presso Ade Servizi S.r.l. - Ufficio Protocollo Viale Villetta 31/a – 43125 Parma, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo aziendale, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno di presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Ade Servizi S.r.l. ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, sito in Viale Villetta 31/a 43125 Parma. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

## **7-Modalità di presentazione dell'offerta**

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare, nei suoi Allegati e nel Capitolato Speciale.

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

- un unico plico, che dovrà contenere le altre 3 buste, e dovrà essere, **a pena di esclusione**, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, riportando all'esterno le seguenti indicazioni:

- a) Ragione sociale – indirizzo del mittente – fax/pec (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
- b) Data e orario di scadenza della procedura di gara in questione;
- c) Scritta “NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI CIG: 8066496B12”.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico generale sopra citato dovrà contenere le 3 buste di seguito indicate, **a pena di esclusione**, debitamente chiuse e sigillate mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

- a) **BUSTA A** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti Amministrativi”, dovrà contenere, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara di cui al successivo paragrafo 8;
- b) **BUSTA B** con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta Tecnica” dovrà contenere, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 9;
- c) **BUSTA C** con l'indicazione esterno del mittente e della dicitura “Offerta Economica”, dovrà contenere, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.

#### **8-Contenuto della BUSTA A - Documenti Amministrativi**

**BUSTA A:** recante la dicitura “Documenti Amministrativi” e contenente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i seguenti documenti:

- A) La domanda di ammissione alla gara e autocertificazioni (Allegato A.1) in marca da bollo vigente;
- B) Il D.G.U.E. (Allegato A.1.1) compilato e firmato nelle parti di interesse;
- C) *(Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- D) Dimostrazione dell'avvenuto deposito cauzionale provvisorio;
- E) La dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- F) *(Se del caso)* Eventuale certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee rilasciata dagli organismi accreditati (non a pena di esclusione, obbligatorio solo se si presenta cauzione provvisoria ridotta);
- G) Copia del PassOE generato tramite il sito ANAC a seguito della registrazione al sistema telematico di controllo dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- H) Ricevuta del pagamento del contributo dovuto dall'operatore economico di € 20,00 all'ANAC.
- I) *(Se del caso)* Eventuali documentazioni e dichiarazioni concernenti l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento.
- J) Patto d'integrità (Allegato A.1.2).

**A) Domanda di ammissione alla gara e autocertificazioni (Modello A.1)** redatta in competente marca da bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Nella Domanda si dichiarano, *nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. 18.04.2016, n. 50*, i consorziati per i quali si concorre e, ciascuno dei consorziati che concorrono deve compilare e allegare il proprio

D.G.U.E. - Allegato A.1.1. Parimenti nella domanda si dichiara (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito*) l'impresa alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di aggiudicazione e si assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre, si prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f e g) del Codice dei Contratti Pubblici rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

#### **Ulteriori indicazioni inserite nell'istanza di ammissione alla gara**

- a) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di **contributi previdenziali e assistenziali**, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dichiaro inoltre i seguenti riferimenti:

INPS Matricola azienda: \_\_\_\_\_;

INAIL Pat: \_\_\_\_\_;

n. dipendenti \_\_\_\_\_ e CCNL Applicato:

\_\_\_\_\_;

- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare e nel Capitolato di gara, e che s'impegna ad osservare le istruzioni che verranno impartite dalla Società appaltante;
- c) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata ritendendola remunerativa delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- d)  di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", la Società a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

#### **OVVERO**

di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica **che saranno espressamente indicate** in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, **indicando i motivi:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- e)  di essere disponibile a dare avvio all'appalto di cui trattasi anche prima della stipula del contratto, a semplice richiesta della Società;
- f)  di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D. Lgs n. 18.4.2016, n. 50, come meglio declinato nell'allegato A.1.1 Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) debitamente compilato, sottoscritto e allegato alla presente;
- g)  di allegare Allegato A.1.2 Patto d'integrità debitamente compilato e sottoscritto;
- h)  di allegare PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP ora ANAC;
- i)  di allegare ricevuta del pagamento del contributo dovuto dall'operatore economico all'ANAC pari ad € 20,00;
- j)  di allegare dimostrazione dell'avvenuto deposito di cauzione provvisoria a garanzia della presente offerta, e dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione;
- k)  di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante scaricabile dal sito internet aziendale [www.adesrl.org](http://www.adesrl.org) e si impegna, in caso di



aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- l)  dichiaro di essere informato che i dati forniti saranno utilizzati per finalità unicamente connesse alla presente procedura di gara, ai sensi del GDPR 2016/679 ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- m)  dichiara di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i, a pena di nullità assoluta del contratto;
- n)  di allegare campionatura come richiesto da art. 6 del Capitolato di gara;
- o)  di allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**B) Le seguenti autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. rese mediante il Documento di gara unico europeo – D.G.U.E. (Allegato A.1.1):**

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità inerente l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella del presente appalto, oppure, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.) iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza.

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000, o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di capacità previsti dall'art. 83 e dall'Allegato XVII del d.lgs. 50/2016 come sotto specificati:

- ✓ Fatturato globale triennio 2016-2017-2018, o nell'ultimo triennio documentabile, pari ad almeno € 150.000,00;
- ✓ Presenza di una sede operativa/filiale situata entro un raggio di 30 (trenta) chilometri dalla sede aziendale di Ade Servizi S.r.l. sita in V. le Villetta 31/a 43125 Parma. Le ditte che hanno sede oltre tale distanza devono dichiarare la disponibilità a rendere operativa una sede/filiale nell'ambito territoriale richiesto entro 1 mese dalla aggiudicazione;
- ✓ un elenco delle principali forniture o dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

**C) Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito** - Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**D) Deposito cauzionale provvisorio**

È richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta. **Il valore del deposito cauzionale** è pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto (€ 199.450,00), e perciò pari a **€ 3.989,00 (euro tremilanovecentoottantanove/00)**.

**E) Dichiarazione del fideiussore**

Dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

**F) (se del caso) Eventuale certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee rilasciata dagli organismi accreditati**

Nella documentazione si potrà allegare eventuale originale o copia conforme della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee rilasciata dagli organismi accreditati (non a pena

di esclusione). Sarà invece obbligatorio inserire una copia conforme all'originale se la cauzione provvisoria sarà depositata in misura ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici.

#### **G) Copia del PassOE generato tramite il sito ANAC**

La presente procedura di gara prevede che le stazioni appaltanti dovranno eseguire le verifiche dei requisiti sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, attraverso il sistema AVCPass. Per l'utilizzo del sistema da parte delle stazioni appaltanti è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento detto Pass dell'operatore economico (PassOe). Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, abbia un proprio amministratore iscritto e abilitato a operare sul sistema AVCPass Oe dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico". Di norma, l'abilitazione avviene nell'arco di 48 ore dalla richiesta; tuttavia tale tempistica non è garantita nel caso di soggetti non autorizzabili in via automatica: per esempio, gli amministratori e legali rappresentanti di operatori economici non tenuti all'iscrizione sul registro delle imprese ovvero procuratori generali e speciali di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione sul registro imprese, non compaiono sullo stesso. È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara ai fini dell'ottenimento del PassOe. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti con le modalità stabilite dal Codice dei contratti, onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara.

#### **H) Ricevuta del pagamento del contributo dovuto dall'operatore economico di € 20,00 all'ANAC.**

Le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento di € 20,00 (Venti/00), entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi della piattaforma ANAC.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

La Commissione di gara, ai fini **dell'esclusione dalla gara** del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**I) (se del caso)** Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti all'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici. Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e

s.m.i., risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89. Nello specifico, il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la medesima deve attestare che non partecipa alla presente gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali e ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede ad escludere il concorrente ed escute la garanzia.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. in relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, comma 8 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestatati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

**J) Patto d'integrità** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., come da modello allegato (Allegato A.1.2). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

La domanda di ammissione contenente le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A), B) e J) deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.

- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso la domanda sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La domanda di ammissione di cui al punto A) e le dichiarazioni di cui al precedente punto B) devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli Allegato A.1 – A.1.1 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegati parti integranti del presente disciplinare di gara.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti B), nonché la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti, potranno comportare l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni.

### **9-Contenuto della BUSTA B - Offerta Tecnica**

**BUSTA B:** recante la dicitura “Offerta Tecnica” dovrà contenere al suo interno un indice completo di quanto in essa incluso, nonché a pena di esclusione dalla gara:

- A) **la relazione tecnica** dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Speciale, la descrizione della fornitura di gara offerta. Tale relazione inoltre deve contenere un progetto tecnico-operativo degli elementi di valutazione indicati nel Capitolato Speciale e, in particolare, l'elenco e la descrizione delle strutture utilizzate, delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per la prestazione della fornitura in oggetto e delle misure adottate per garantire la qualità.

La relazione tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

La suddetta relazione tecnica rilegata:

- dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva delle pagine;
- dovrà essere contenuta entro le 30 (trenta facciate);
- dovrà essere redatta preferibilmente in carattere Times di dimensione 12 (dodici) pt ed interlinea singola;
- dovrà contenere tutti gli elementi di seguito indicati, **pena l'esclusione dalla selezione di gara:**

le schede tecniche illustrative e descrittive di ciascuno dei modelli degli addobbi floreali oggetto di gara e delle loro caratteristiche qualitative;

una singola fotografia a colori (formato equivalente A4 o A5) per ogni tipo di addobbo floreale di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale (in tutto risultano n. 17 referenze).

I concorrenti sono liberi di presentare qualsiasi altra documentazione facoltativa, che ritengano utile per la migliore illustrazione della propria offerta.

### **10-Contenuto della BUSTA C - Offerta Economica**

**BUSTA C:** recante la dicitura “Offerta Economica” dovrà contenere al suo interno l'offerta economica predisposta secondo il Modello A.2 e dovrà riportare:

- 1) L'indicazione del ribasso unico percentuale di sconto, da applicare sull'importo posto a base di gara - IVA esclusa, espresso con un massimo di due cifre decimali;
- 2) Il conseguente prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere (IVA esclusa), anch'esso arrotondato al massimo alla seconda cifra decimale;

- 3) In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del d.lgs. 50/2016, indicazione dei costi della sicurezza inerenti ai rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto espressi in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per la stazione appaltante.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo presunto dell'affidamento al netto di IVA, od offerta pari, condizionata o parziale.

I prezzi devono intendersi comprensivi del trasporto e dello scarico dei fiori nei luoghi di volta in volta indicati dalla Società appaltante e Iva di legge esclusa.

### **11-Campionatura**

**Entro il termine di presentazione delle offerte**, la ditta dovrà consegnare un campione di addobbo floreale riprodotto con fiori artificiali della tipologia **muskinet lusso** – Vedi descrizione al punto B) lettera d) 3 dell'art. 3 del Capitolato. Dopo la fase di apertura della documentazione amministrativa, alle sole ditte che saranno ammesse alle fasi successive di gara saranno comunicate le metodologie e i tempi di presentazione di un ulteriore campione sempre della tipologia **muskinet lusso** da presentare in fiori freschi per facilitare la valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice all'uopo nominata.

**N.B.: La mancata presentazione del campione in fiori freschi entro i termini indicati non comporterà l'esclusione dalle procedure di gara, ma una valutazione dell'elemento C) Qualità degli addobbi floreali pari a punti 0, ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'Offerta Tecnica.**

### **12-Procedura di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione Appaltante, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei Contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice dei Contratti, conformemente ai seguenti elementi di valutazione e relativi punteggi assegnati secondo le modalità specifiche (parametri e sub parametri) meglio indicate nei successivi paragrafi 14 e 15:

	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica	30
	<b>Totale</b>	<b>100</b>

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti, nominata dall'Amministratore Unico di Ade Servizi S.r.l.

La Commissione opererà in base ai parametri ponderali meglio specificati in seguito nel presente Disciplinare e in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante ad ogni singolo Commissario, che sarà esercitata sulla base dei criteri motivazionali insiti negli elementi riportati nelle tabelle di assegnazione dei punteggi.

Come indicato nelle Linee Guida ANAC n. 2 approvate con Delibera n. 1005 del 21/09/2016, in particolare per l'Offerta Tecnica si utilizzerà il metodo aggregativo-compensatore che si basa sulla sommatoria dei coefficienti variabile tra zero e uno attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun commissario di gara e ponderati per il peso relativo del criterio. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [ W_i * V_{a_i} ]$$

dove:

**$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima**

**$n$  = numero totale dei requisiti**

**$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito <sup>(i)</sup>;**

**$V_{a_i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta <sup>(a)</sup> rispetto al requisito <sup>(i)</sup> variabile tra zero ed uno.**

Il concorrente che non raggiunga i 35 punti nella valutazione dell'Offerta Tecnica sarà escluso dalle fasi successive di gara. Il concorrente che otterrà il punteggio massimo risultante dalla sommatoria di tutti i parametri valutati avrà attribuiti tutti i 70 punti a disposizione, le altre offerte verranno riparametrate proporzionalmente.

Per quanto riguarda l'Offerta Economica invece sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti alla migliore offerta costituita dal maggior ribasso rispetto al prezzo a base d'asta di € 199.450,00 (oneri fiscali esclusi). Il concorrente per la presentazione dell'offerta economica dovrà preferibilmente utilizzare allo scopo l'apposita scheda predisposta Allegato A.2.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio risultante dalla seguente formula:

$$C_i = \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove:

$R_i$  = ribasso proposto dal concorrente - iesimo

$R_{\max}$  = ribasso massimo offerto

Non sono ammesse offerte a rialzo oppure pari al prezzo a base d'asta, pena l'esclusione dalla gara.

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'Impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in relazione agli elementi di valutazione sopra indicati ai punti 1) Offerta Tecnica e 2) Offerta Economica.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate nel successivo paragrafo 13.

Ade Servizi S.r.l. si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio. Il verbale di gara non avrà valore di contratto e l'aggiudicazione dell'appalto e conseguente stipula di contratto, avverranno successivamente alle necessarie verifiche di legge. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Ade Servizi S.r.l. né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 gg. dalla scadenza del termine per la presentazione.

### **13-Svolgimento delle operazioni di gara**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, Giudicatrice nominata secondo le modalità previste dalla Stazione Appaltante, in conformità al Codice dei Contratti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei Contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

#### **Prima fase**

L'apertura della BUSTA A avverrà in seduta pubblica, che inizierà **alle ore 15.00 del giorno lunedì 11 novembre 2019**, presso la sede della società. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet aziendale, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito aziendale, potrà assistere chiunque.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare e all'art. 32 del Codice dei Contratti, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica dei plichi pervenuti;
- b) ammissione ed apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le BUSTE A, B e C;
- c) apertura della sola BUSTA A ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi.

Successivamente alla verifica della presenza della corretta documentazione amministrativa, la Commissione concluderà questa fase rendendo noto l'elenco degli operatori economici ammessi alle fasi successive di gara, ai quali saranno comunicate via fax/pec le metodologie e i tempi di presentazione del campione della tipologia specificata da presentare in fiori freschi per facilitare la valutazione dell'offerta tecnica proposta, da parte della Commissione Giudicatrice all'uopo nominata.

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dichiarati e del D.G.U.E. con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, **il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine che sarà indicato della stazione appaltante.** I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax/pec, per operare ammissioni/esclusioni dei concorrenti.

#### **Seconda fase**

Nel corso di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione verificherà i seguenti adempimenti:

- a) Verifica della corretta consegna del campione in fiori freschi entro i termini indicati;
- b) Apertura della BUSTA B "Offerta Tecnica" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

La Commissione, quindi, proseguirà *in seduta riservata* alla valutazione delle offerte tecniche, nonché dei campioni consegnati entro i tempi stabiliti ed infine all'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo n. 14, dei punteggi ivi indicati all'offerta tecnica.

#### **Terza fase**

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata una apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle BUSTE C e dare lettura dei ribassi e dei prezzi offerti. La data di tale seduta sarà indicata sul sito aziendale e trasmessa via fax/pec agli operatori economici interessati. Qualora la Commissione

di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente proposta di aggiudicazione.

Ade Servizi S.r.l. si riserva di chiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nel rispetto dei principi di trasparenza e par-condicio.

ATTENZIONE: il controllo dei requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura avverrà anche tramite l'utilizzo del sistema AVCPass messo a disposizione dalla piattaforma ANAC.

#### **14- Valutazione dell'Offerta Tecnica**

Ai fini della valutazione dell'Offerta Tecnica ciascuna ditta dovrà fornire, come anche evidenziato nel presente Disciplinare di Gara al paragrafo 9 (Contenuto della BUSTA B - Offerta Tecnica) una relazione tecnica contenente le schede tecniche illustrative e descrittive di ciascuno dei modelli degli addobbi floreali oggetto di gara e delle loro caratteristiche qualitative, allegando una singola fotografia per ogni tipo di addobbo floreale oggetto della gara.

Tali documentazioni dovranno essere contenute nella BUSTA B sigillata riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica", a pena di esclusione.

Inoltre, entro il termine di presentazione delle offerte, la ditta dovrà consegnare un campione di addobbo floreale riprodotto con fiori artificiali della tipologia muskinet lusso – Vedi descrizione al punto B) lettera d) 3 dell'art. 3 del Capitolato. Dopo la fase di apertura della documentazione amministrativa, alle sole ditte che saranno ammesse alle fasi successive di gara saranno comunicate le metodologie e i tempi di presentazione di un ulteriore campione sempre della tipologia **Muskinet lusso** da presentare in fiori freschi per facilitare la valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice all'uopo nominata.

La Commissione esaminerà la documentazione tecnica contenuta nell'offerta e i campioni consegnati dalle ditte concorrenti e attribuirà il punteggio massimo pari a 70 punti su 100, in base alla valutazione delle caratteristiche relative ai parametri seguenti.

- |  |                     |
|--|---------------------|
| a) <b>Modalità tecniche-organizzative di fornitura</b>   | <b>max punti 25</b> |
| b) <b>Efficienza nell'esecuzione della fornitura</b>   | <b>max punti 20</b> |
| c) <b>Qualità degli addobbi floreali</b>   | <b>max punti 18</b> |
| d) <b>Incidenza delle modalità di conservazione ed utilizzazione dei fiori sull'impatto ambientale</b> | <b>max punti 7</b>  |

In particolare, attraverso la descrizione nelle schede tecniche dei materiali utilizzati, delle modalità di esecuzione delle composizioni, delle tecniche impiegate e di ogni notizia utile per la valutazione, compreso l'esame della documentazione fotografica e della campionatura, i punteggi ai parametri indicati verranno attribuiti come segue:

#### **a) Modalità tecniche - Organizzative di fornitura (max punti 25)**

Il concorrente dovrà illustrare in forma chiara e sintetica la soluzione tecnico-funzionale per lo svolgimento della fornitura specificando: l'organizzazione dell'azienda in rapporto all'appalto in oggetto e la struttura organizzativa dedicata; la gestione delle forniture d'appalto: metodologie e criteri tecnico operativi; la descrizione dell'organizzazione delle dotazioni tecniche che l'impresa intende utilizzare, le loro caratteristiche, le modalità di utilizzo, la gestione risorse umane, eventuali proposte migliorative per il controllo della qualità. Il concorrente dovrà inoltre porre particolare accento alle modalità di approvvigionamento e conservazione delle materie prime oggetto della presente procedura.



<b>Criterio/elemento</b>	<b>Parametro valutativo</b>
Capacità e competenze tecnico-organizzative sviluppabili in relazione all'esecuzione della fornitura	<p>Valutazione della relazione tecnica, con particolare riferimento allo schema organizzativo della forza lavoro, all'efficienza delle attrezzature usate, alla sicurezza dei lavoratori impiegati, ed alla qualità delle tecniche di conservazione dei fiori - In particolare verranno prese in considerazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Struttura organizzativa dedicata; dotazioni tecniche e strutturali disponibili - <b>punti 8</b></li> <li>- Descrizione delle metodologie utilizzate per la conservazione dei fiori - <b>punti 8</b></li> <li>- Numero del personale impiegato, sicurezza sul lavoro, distinzione livelli contrattuali, sistemi di reclutamento e formazione - <b>punti 6</b></li> <li>- Proposte migliorative per il controllo qualità - <b>punti 3</b></li> </ul>

#### **b) Efficienza nell'esecuzione della fornitura (max punti 20)**

Il concorrente dovrà illustrare in forma chiara e sintetica i metodi con i quali intende assicurare l'efficienza dell'esecuzione del servizio offerto in termini di puntualità, precisione e reperibilità nella consegna della fornitura delle composizioni floreali in base alla richiesta della ditta appaltante.

<b>Criterio/elemento</b>	<b>Parametro valutativo</b>
Disponibilità ed organizzazione dei tempi di intervento ed esecuzione dell'ordinativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modalità per assicurare l'efficienza nell'esecuzione delle forniture richieste - <b>punti 10</b></li> <li>- Sistemi di controllo per il mancato verificarsi di disagi od errori - <b>punti 10</b></li> </ul>

#### **c) Qualità degli addobbi floreali (max punti 18)**

Il concorrente dovrà illustrare in forma chiara e sintetica le soluzioni tecniche-operative adottate per la realizzazione delle composizioni floreali utilizzate per garantire il massimo grado di integrità e durata, oltretutto di cura nella realizzazione dell'addobbo, nelle modalità di trasporto e di consegna dello stesso.

<b>Criterio/ Elemento</b>	<b>Parametro valutativo</b>
<p>Qualità degli addobbi floreali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- qualità delle tipologie di materia prima utilizzata (fiori e materiale di assemblaggio) e delle modalità di impiego ed applicazione finalizzate alla presentazione del prodotto ultimato agli utenti.</li> </ul>	<p>Valutazione delle schede tecniche con particolare riferimento alla struttura delle composizioni, alla qualità dei fiori ed alla loro provenienza, all'accostamento dei colori ed al loro assemblaggio.</p> <p>Fattori qualitativi esterni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Struttura delle composizioni quali copricofani, corone, cuscini, musknet e altre composizioni:</li> </ul>

	<p>In particolare, si considereranno quali indicatori:</p> <p>di <u>ottima qualità</u>: fusto realizzato in paglia completamente ricoperto da un primo strato di alloro sul quale poi innestare con apposite stecche singoli fiori come rose, gerbere e orchidee, completato poi con altri fiori di stagione e verde aggiuntivo. I fiori dovranno comporre una superficie regolare ed uniforme.</p> <p>di <u>media qualità</u>: fusto realizzato in polipropilene espanso completamente ricoperto da un primo strato di alloro o fogliame similare, sul quale poi innestare con apposite stecche singoli fiori come rose, gerbere e orchidee, completato poi con altri fiori di stagione e verde aggiuntivo. I fiori dovranno comporre una superficie regolare ed uniforme.</p> <p>di <u>bassa qualità</u>: fusto realizzato con gabbia plastica o metallica contenente spugna idrofila parzialmente ricoperto da fogliame verde anche non a foglia sul quale poi innestare i singoli fiori come rose, gerbere e orchidee, anche senza stecche di ancoraggio, completato poi con altri fiori di stagione e verde aggiuntivo. I fiori dovranno comporre una superficie regolare ed uniforme.</p> <p><b>- punti 10</b></p> <p>➤ Accostamento colori e loro assemblaggio</p> <p><b>- punti 8</b></p> <p>È rilevante il giudizio della Commissione che si baserà sull'esame delle fotografie, delle schede tecniche contenute nelle offerte e della campionatura consegnata.</p>
--	--

**d) Incidenza delle modalità di conservazione ed utilizzazione dei fiori sull'impatto ambientale (max punti 7)**

Criterio/ Elemento	Parametro valutativo
<p>Incidenza delle modalità di conservazione ed utilizzazione dei fiori sull'impatto ambientale</p>	<p>Indicatori principali:</p> <p>➤ Utilizzo di prodotti certificati e/o sistemi di basso impatto ambientale</p> <p><b>- punti 3</b></p> <p>➤ Procedure per assicurare l'organizzazione e l'utilizzo corretto e costante dei prodotti evitando sprechi e dispersioni nell'ambiente</p> <p><b>- punti 2</b></p> <p>➤ Eventuali soluzioni innovative dirette alla ricerca della eliminazione o riduzione ulteriore di rischi di emissione sostanze tossiche o inquinanti</p> <p><b>- punti 2</b></p>

## **15- Valutazione dell'Offerta Economica**

Le ditte concorrenti dovranno presentare un'offerta economica, da formulare esprimendo la percentuale unica di ribasso sul prezzo posto a base di gara, in cifre e in lettere con un massimo di due decimali e indicando il risultante prezzo complessivo a seguito dello sconto offerto (anch'esso in cifre e in lettere).

**Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, parziali o condizionate.**

Il parametro Offerta Economica corrisponde ad un totale di 30 punti, che verranno attribuiti alla migliore offerta, così come risultante dallo schema di offerta economica (Allegato A.2) allegato al Disciplinare di gara. Alle altre saranno assegnati punteggi ridotti derivanti dalla moltiplicazione del coefficiente per il punteggio, in base alla formula precedentemente descritta nel paragrafo 12.

L'aggiudicazione si intenderà definitiva per Ade Servizi S.r.l. solo dopo le intervenute verifiche di legge, mentre la ditta aggiudicataria rimane vincolata sin dal momento dell'apertura delle offerte.

## **16-Offerte anormalmente basse**

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 97, comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici).

Ai sensi dell'articolo suddetto del Codice dei Contratti, verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

## **17-Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto**

Una volta approvata l'aggiudicazione definitiva, essa diverrà efficace solo ad esito delle verifiche del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 83 del Codice dei Contratti e dalla lex specialis, anche tramite l'utilizzo del sistema AVCPass messo a disposizione dalla piattaforma ANAC. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

L'applicazione degli obblighi previsti agli articoli 29 e 76 del Codice dei Contratti Pubblici si intendono soddisfatti tramite pubblicazione sul sito internet aziendale di tutte le comunicazioni e informazioni a candidati e offerenti.

La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante – sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Società per la stipula del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà della Società medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali. **Le spese di pubblicazione dell'avviso di gara sulla GURI sono da rimborsare alla stazione appaltante**

nel termine di 60 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva come indicato all'art. 18 del Capitolato speciale.

### **18-Tutela della privacy e accesso agli atti**

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'ente aggiudicatore, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge;

il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. La società Ade Servizi S.r.l. potrà motivatamente omettere talune informazioni a terzi relative all'aggiudicazione del contratto, qualora la loro diffusione ostacoli l'applicazione della legge, sia contraria all'interesse pubblico, pregiudichi i legittimi interessi commerciali di operatori economici pubblici o privati o dell'operatore economico cui è stato aggiudicato il contratto, oppure possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra questi.

### **19-Dati della Stazione Appaltante**

#### **ADE Servizi S.r.l.**

Indirizzo:	Viale Villetta n. 31/a – 43125 Parma
Telefono:	0521-963565
Fax:	0521-1717716
e-mail:	adeservizisrl@pec.it
Sito internet:	www.adesrl.org
P. Iva, C.F., Iscr. Reg. Imp.:	02379460344
R.U.P.:	Geom. Angelo Antonio Signoriello